



ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

อำเภอภาสี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑

ส่วนที่ ๒

- ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
- บันทึกหลักการและเหตุผล ๔
 - รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย ๕
 - ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๙

ส่วนที่ ๓

- รายงานประมาณการรายรับ ๑๒
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ๑๔
- รายงานประมาณการรายจ่าย ๑๗
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ๓๕
- แผนงานข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่าย ๖๐

ภาคผนวก

- เอกสารหมายเลข ๑ สถานะการคลัง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ๖๓
- เอกสารหมายเลข ๒ ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ และเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ๖๗
- เอกสารหมายเลข ๓ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๗๕
- เอกสารหมายเลข ๔ การตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน ประจำปี ๒๕๖๐ ๗๘
- รายงานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๐ ๗๙

รายงานการประชุมสภา

- บันทึกรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ ๘๔-๙๗
- บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙
- บันทึกรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อมจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อมอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบ ถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2559 องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	33,778,544.11	บาท
1.1.2 เงินสะสม	15,682,319.89	บาท
1.1.3 ทุนสำรองเงินสะสม	11,120,384.54	บาท
1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน.....-.....โครงการ รวม.....-.....บาท		
1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน.....-.....โครงการ รวม.....-.....บาท		

1.2 เงินกู้ยืมค้าง.....-.....บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 (ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559)

1) รายรับจริงทั้งสิ้น 14,518,727.26 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	71,124.50	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	165,130.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	117,480.02	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	38,230.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	9,108,471.74	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	5,018,291.00	บาท

2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 5,078,600.00 บาท

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,165,000.00	บาท
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	913,600.00	บาท

3) รายจ่ายจริง จำนวน 9,880,378.85 บาท ประกอบด้วย		
งบกลาง	304,562.00	บาท
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว)	6,175,515.00	บาท
งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	2,080,310.85	บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	464,000.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-	บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	856,000.00	บาท
4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยวัตถุประสงค์	1,028,000.00	บาท
5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	-	บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการประปา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มีรายรับจริง.....บาท	รายจ่ายจริง	บาท
กู้เงินจากธนาคาร / กสท. / อื่นๆ	จำนวน.....	บาท
ยืมเงินสะสมจากองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน.....	บาท
กำไรสุทธิ	จำนวน.....	บาท
เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ณ วันที่.....	จำนวน.....	บาท
ทรัพย์สินจำนำ	จำนวน.....	บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

2.1 รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2558	ประมาณการ ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	70,763.83	80,000.00	70,000
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	177,745.00	230,000.00	177,000
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	263,709.52	270,000.00	263,000
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	62,559	70,000.00	60,000
หมวดรายได้จากทุน	-	-	-
รวมรายได้จัดเก็บ	574,777.35	650,000.00	570,000
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,311,841.99	13,400,000.00	14,310,000
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,311,841.99	13,400,000.00	14,310,000
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	6,235,925.00	6,400,000.00	12,580,000
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,122,544.34	20,450,000.00	27,460,000

ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

2.2 รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2558	ประมาณการ ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	353,157.00	730,500.00	7,012,450
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้าง ประจำและค่าจ้างชั่วคราว)	7,305,189.00	9,017,540.00	9,942,700
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่า สาธารณูปโภค)	3,992,098.77	6,381,461.00	5,984,579
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง)	1,879,600.00	2,356,760.00	2,748,400
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	1,131,862.00	-	-
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	1,822,500.00	1,957,000.00	1,770,000
รวมจ่ายจากงบประมาณ	16,484,406.77	20,443,261.00	27,458,129



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ล้อม

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ล้อม

อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	9,831,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	20,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,274,699
แผนงานสาธารณสุข	100,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	600,280
แผนงานเคหะและชุมชน	5,094,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	95,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	225,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-
แผนงานการเกษตร	30,000
แผนงานการพาณิชย์	175,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,012,450
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,458,129

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
ขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม และโดยอนุมัติของนายอำเภอภาชี ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ”

ข้อ 2 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ให้ตั้งจ่ายเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น **27,458,129** บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยกจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น **27,458,129** บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,831,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	20,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,274,699
แผนงานสาธารณสุข	100,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	600,280
แผนงานเคหะและชุมชน	5,094,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	95,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	225,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-
แผนงานการเกษตร	30,000
แผนงานการพาณิชย์	175,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,012,450
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,458,129

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น.....บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	-
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	-
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	-
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	-
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	-
รวมรายจ่าย	-

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลและคณะผู้บรหการปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค้การบรหการส่วนตำบล

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบล มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติตองค้การบรหการส่วนตำบลนี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. 2559

(ลงนาม).....

(นายสมชาย เหมือนลูกอินทร์)

นายกองค้การบรหการส่วนตำบลไผ่ล้อม

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายอนุกุล เรือนแก้ว)

ตำแหน่ง นายอำเภอภาชี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 27,460,000 บาท

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

รวม 70,000 บาท

1. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน 23,000.00 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจำนวนโรงเรือนลดลง
2. ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน 44,000.00 บาท
ประมาณการต่ำกว่า เนื่องจากคาดว่าผู้เสียภาษีมีแนวโน้มลดลง
3. ภาษีป้าย จำนวน 2,500.00 บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากคาดว่าจำนวนป้ายมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น
4. ภาษีอากรฆ่าสัตว์ จำนวน 500.00 บาท
ประมาณการไว้ เนื่องจากมีผู้มาขออนุญาต

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รวม 177,000.00 บาท

1. ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก จำนวน 1,000.00 บาท
ประมาณการเท่าเดิม เนื่องจากคาดว่าจำนวนผู้ทำความผิดกฎหมายจราจรมีจำนวนเท่าเดิม
2. ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน 29,000.00 บาท
ประมาณการลดลง เนื่องจากคาดว่าจะมีผู้กระทำความผิดสัญญาลดลง
3. ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน 6,000.00 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าผู้ขออนุญาตประกอบกิจการเป็นอันตรายต่อสุขภาพมีจำนวนเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
4. ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหารในครัว หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร จำนวน 3,000.00 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีผู้ขอใบอนุญาตมีแนวโน้มเท่าเดิม
5. ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย จำนวน 137,000.00 บาท
ประมาณการต่ำกว่า เนื่องจากคาดว่าจำนวนเสียค่าธรรมเนียมลดลง
6. ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ จำนวน 1,000.00 บาท
ประมาณการลดลง เนื่องจากคาดว่าจะมีขอใบอนุญาตต่าง ๆ ลดลง

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

รวม 263,000.00 บาท

1. ดอกเบี้ย จำนวน 263,000.00 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่ารายได้ ของ อบต. มีแนวโน้มลดลง

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	60,000.00	บาท
1. ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	55,000.00	บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าโครงการก่อสร้างของ อบต. มีจำนวนลดลง			
2. รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	5,000.00	บาท
ประมาณการลดลง เนื่องจากคาดว่าจะมีรายได้เบ็ดเตล็ดต่าง ๆ ลดลง			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	-	บาท
1. ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	-	บาท

รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,310,000.00	บาท
1. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,432,600.00	บาท
ประมาณการต่ำกว่า เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีลดลง			
2. ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1/9	จำนวน	3,886,900.00	บาท
ประมาณการต่ำกว่า เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีลดลง			
3. ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	154,800.00	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีเท่าเดิม			
4. ภาษีสุรา	จำนวน	813,800.00	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีเพิ่มขึ้น			
5. ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	1,403,000.00	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรภาษีเพิ่มขึ้น			
7. ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	20,000.00	บาท
ประมาณการลดลง เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรค่าภาคหลวงแร่ลดลง			
8. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	39,900.00	บาท
ประมาณการลดลง เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรค่าภาคหลวงปิโตรเลียมลดลง			
9. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	558,000.00	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดินเพิ่มขึ้น			
10. ค่าทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	1,000.00	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้น เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	12,580,000.00	บาท
1. เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,580,000.00	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการอุดหนุนเพิ่มขึ้น			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,458,129 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป รวมทั้งสิ้น 9,831,500 บาท

งานบริหารทั่วไป รวม 7,483,540 บาท

1. งบบุคลากร รวม 5,382,340 บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 2,743,920 บาท

1.1.1 ประเภทเงินเดือนนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 514,080 บาท เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท

- ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คนจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

1.1.2 ประเภทเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 42,120 บาท เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

1.1.3 ประเภทเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 42,120 บาท เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

- ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

1.1.4 ประเภทเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 86,400 บาท เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

1.1.5 ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 1,972,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท
- ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 20 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,728,000 บาท

บาท

1.1.6 ประเภทเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ตั้งไว้ 86,400 บาท

- ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

1.2 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,638,420 บาท

1.2.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 1,790,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2. หัวหน้าสำนักปลัด
3. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
4. นักจัดการงานทั่วไป
5. เจ้าพนักงานธุรการ
6. นักทรัพยากรบุคคล

และตำแหน่งอื่นๆ ที่กำหนดขึ้นหรือปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี

1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ฝั่ล้อม และตำแหน่งอื่น ๆ ที่กำหนดขึ้นเพื่อปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี เช่น เงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ ฯลฯ

1.2.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด

1.2.4 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 159,420 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน 1
อัตรา

1.2.5 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักการ
ภารโรง จำนวน 1 อัตรา

1.2.6 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง
ต่าง ๆ ดังนี้

1. พนักงานขับรถยนต์
2. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ
3. คนสวน และตำแหน่งอื่นๆ ที่กำหนดขึ้นหรือปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี

1.2.7 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 55,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ต่าง ๆ ดังนี้

1. พนักงานขับรถยนต์
2. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ
3. คนสวน

และตำแหน่งอื่นๆ ที่กำหนดขึ้นหรือปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี

2. งบดำเนินการ รวม 1,935,000 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 190,000 บาท

2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือก คณะกรรมการประเมินเลื่อนระดับหรือผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดว่าเบิกค่าตอบแทนได้ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่มีสิทธิ์ได้รับ ฯลฯ

2.1.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

2.1.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล

2.1.4 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 990,000 บาท

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือต่าง ๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูลขององค์การบริหารส่วนตำบล ฝั่ล้อม ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ ค่าจัดซื้อวารสารหรือหนังสือพิมพ์ ให้กับสำนักงานอบต. ค่าเบี้ยการจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการ ตามหนังสือที่ ทม 0808.2/ ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 ค่าจัดซื้อวารสาร ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าตัดถ่ายรับรองสำเนาเอกสาร ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าใช้จ่ายในด้านค่าปรับปรุงเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่ อบต. ไม่สามารถดำเนินการเองได้

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและ ค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง

2.2.3 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 640,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

- 1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 100,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร และสมาชิกสภา
- 2) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 200,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทน ตำแหน่งว่าง และกรณีอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท 0890.4/ว 1932 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0890.4/468 ลงวันที่ 17 มกราคม 2556 ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 107 ลำดับที่ 118
- 3) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ค่าของขวัญ ของรางวัลหรือ เงินรางวัล ตั้งไว้ 20,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลาสำหรับ พิธีการในวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ ค่าของขวัญ ของรางวัลหรือเงินรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม
- 4) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน ตั้งไว้ 300,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม สัมมนา ทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก และพนักงาน ลูกจ้างของ อบต. เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำคู่มือ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ารถ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 108 ลำดับที่ 121
- 5) โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ตั้งไว้ 20,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานที่เป็นกลางมาประเมินสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 109 ลำดับที่ 127

2.2.4 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่อง พิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ พัดลม โทรทัศน์ เครื่องตัด หญ้า และครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.

2.3 หมวดค่าวัสดุ

รวม 405,000 บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ กระดาษ ปากกา หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าธงชาติ เสาคง ธงตราสัญลักษณ์ ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน น้ำดื่ม ฯลฯ

2.3.2 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถ้วยกาแฟ กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง น้ำยาล้างจาน ถาด คุลเลอร์น้ำ แปรง ไม้กวาด สบู่ งาน ซาม ซ้อน ส้อม แก้วน้ำ ตะกร้า ถูพลาสติก กรรไกรตัดหญ้า ถังขยะ ฯลฯ

2.3.3 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ และขนส่งต่าง ๆ เช่น แบทเตอรี ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ กันชน ฯลฯ

2.3.4 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 86,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ของ อบต.

2.3.5 ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์มเจอร์บอร์ด สติกเกอร์ ฟิล์มสไลด์ เทปบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี รูปสีหรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

2.3.6 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ดีดที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ แผ่น หรือ งานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค

รวม 350,000 บาท

2.4.1 ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ และค่าไฟฟ้าสาธารณะที่เกิน 10 % รวมทั้งค่าไฟฟ้าสาธารณะที่ค้างจ่าย

2.4.2 ประเภทค่าโทรศัพท์ ตั้งไว้ 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานและค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาตู้สาย ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ฯลฯ

2.4.3 ประเภทค่าไปรษณีย์ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ

2.4.4 ประเภทค่าบริการด้านโทรคมนาคม ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าโทรสาร และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว

2.4.5 ประเภทค่าน้ำประปา ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงาน อบต. และที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

3. งบลงทุน รวม 166,200 บาท

3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 166,200 บาท

3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 49,200 บาท

1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2* (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) ราคา 29,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธศาสตร์อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2) เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี ราคา 17,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

เดียวกัน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scannerและ Fax ภายในเครื่อง
- ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือ แบบ LED
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (PPm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (PPm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และสี)ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter,Legal และ Custom โดยคาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า

250 แผ่น

3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 3,200 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(ชื่อในราคาประหยัด ราคาที่ตั้งเป็นราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่มีกำหนดใน

บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ
กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

3.1.2 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 18,000 บาท

1) เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา ตั้งไว้ 18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้

ครั้งละ 20 แผ่น

คุณลักษณะเฉพาะพอสังเขป

- คุณสมบัติการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ให้เป็นไปตามสำนักมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมประกาศใช้

- 1) หมายถึงเครื่อง Facsimile หรือ โทรภาพ
- 2) ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า 6 วินาทีต่อแผ่น
- 3) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ

3.1.3 ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 59,000 บาท

1. จอรับภาพชนิดมอดูเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 จอ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- ขนาดเส้นทแยงมุม 150 นิ้ว

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ขนาด 150 นิ้ว หรือ 96 x 120 นิ้ว หรือ 108 x 108 นิ้ว หรือ 93 x 124 นิ้ว หรือ 8 x 10 ฟุต หรือ 9 x 9 ฟุต

หมายเหตุ จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอ ขึ้น ลง หยุดด้วยสวิตช์ หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์

หมายเหตุ ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดของเส้นทแยงมุม (ค่าโดยประมาณ)

2. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 39,000 บาท

ระดับ XGA

ขนาด 3,500 ANSI Lumens

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

คุณลักษณะ

- 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์ และวีดีโอ
- 2) ใช้ LCD Panel หรือ ระบบ DLP
- 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True
- 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ

หมายเหตุ มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่น ๆ เช่น วีดีโอโปรเจคเตอร์ ,ด้าต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณคอมพิวเตอร์ และวีดีโอ แอลซีดีโปรเจคเตอร์ หรือ ดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น (การระบุชื่อผลิตภัณฑ์ให้ใช้คำว่า “มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens

3.1.4 ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 40,000 บาท

1. ชุดเครื่องเสียง ลำโพง ติดตั้งในห้องประชุมใหญ่ ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง ลำโพง

- 1.1 ชุดระบบเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด
- 1.2 ลำโพงแบบติดผนัง จำนวน 6 ตัว

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,458,129 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

ด้านบริหารทั่วไป
แผนงานบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวมทั้งสิ้น	รวม	2,347,960	บาท
งานบริหารงานคลัง		รวม	2,347,960	บาท
1. งบประมาณ		ตั้งไว้	1,753,960	บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,753,960 บาท

1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 1,200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง
2. นักวิชาการเงินและบัญชี
3. เจ้าพนักงานพัสดุ
4. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
5. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

และตำแหน่งอื่นๆ ที่กำหนดขึ้นหรือปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี

1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและ
บัญชี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และตำแหน่งอื่น ๆ ที่กำหนดขึ้นเพื่อปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี เช่น
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ ฯลฯ

1.1.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

1.1.4 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 411,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง
ต่าง ๆ ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

และตำแหน่งอื่นๆ ที่กำหนดขึ้นหรือปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี

1.2.4 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ต่าง ๆ ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
และตำแหน่งอื่นๆ ที่กำหนดขึ้นหรือปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี

2. งบดำเนินการ รวม 564,000 บาท

1.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 270,000 บาท

1.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 150,000 บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลให้กับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจงานจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ สำหรับข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่มีสิทธิ์ได้รับ ฯลฯ

1.1.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

1.1.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ

1.1.4 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

1.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 220,000 บาท

1.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ เป็นต้น

1.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 100,000 บาท

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ

1.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ พัดลม ฯลฯ ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.

1.3 หมวดค่าวัสดุ

รวม 74,000 บาท

1.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา หมึก แฟ้ม เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ผ้าหมึกพิมพ์ดีด หมึกเครื่องถ่ายเอกสารหรืออื่น ๆ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

1.3.2 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง เช่น เม้าส์ เมมโมรี่ ชิป ตลับผงหมึก แผ่นซีดี โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการใช้งานและ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

3. งบเงินอุดหนุน

รวม 30,000 บาท

3.1 หมวดเงินอุดหนุน

รวม 30,000 บาท

3.1.1 ประเภทอุดหนุน เทศบาลตำบลภาชี ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น

1) โครงการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสาร จัดซื้อจัดจ้าง และศูนย์ประสานงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอภาชี

“ทั้งนี้จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดก่อนจึงจะเบิกจ่ายได้” ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562
หน้า 105 ลำดับที่ 112

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานการศึกษา

แผนงานการศึกษา	รวมทั้งสิ้น	4,274,699	บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	903,120	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	788,120	บาท

1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 788,120 บาท

1.1.1 ประเภทเงินเดือนข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 471,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับครู คศ๑ ,ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา

1.1.2 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 142,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศพด.อบต.

ไผ่ล้อม จำนวน 1 อัตรา

1.1.3 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศพด. อบต.ไผ่ล้อม จำนวน 1 อัตรา

1.1.4 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศพด. รร.วัดหัวคู้ง จำนวน 1 อัตรา

1.1.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศพด. รร.วัดหัวคู้ง จำนวน 1 อัตรา

2. งบดำเนินการ รวม 115,000 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 45,000 บาท

2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือก คณะกรรมการประเมินเลื่อนระดับหรือผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดว่าเบิกค่าตอบแทนได้ เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่มีสิทธิ์ได้รับ ฯลฯ

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 40,000 บาท

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

1) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาตัดหญ้า ค่าจ้างทำของ ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าล้างฟิล์มและอัดขยายภาพ ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่ อบรม. ไม่สามารถดำเนินการได้เอง

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ อบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ หน่วยงาน

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

2.3.1 ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดนาอูน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดหัวคุ้ง เช่น กระดาษ ปากกา หมึก แฟ้ม เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน น้ำดื่ม หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 3,371,579 บาท

1. งบดำเนินการ รวม 1,663,579 บาท

1.1 หมวดค่าใช้สอย รวม 583,600 บาท

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น ๆ
ตั้งไว้ 563,600 บาท

1) โครงการจัดงานวันเด็กขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ตั้งไว้ 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก เช่น การแสดงบนเวที การประกวด
วาดภาพระบายสี ค่าของขวัญ ของรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในงานวันเด็ก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 101 ลำดับที่ 98

2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จำนวน 37 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน
181,300 บาท โดยใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559

3) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดนาอูน จำนวน 23 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 112,700 บาท
โดยใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559

4) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็ก
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดหัวคุ้ง จำนวน 24 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 117,600 บาท
โดยใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559 “ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น” ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 102 ลำดับที่ 104

5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน
(รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม ตั้งไว้ 62,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ ฯลฯ ให้กับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จำนวน 37 คน “ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรร
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 102 ลำดับที่ 100

6. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน
(รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดนาอูน ตั้งไว้ 39,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ ฯลฯ ให้กับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดนาอูน จำนวน 23 คน

“ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตาม
แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 102 ลำดับที่ 100

1.1.2 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น
พัดลม ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ รถยนต์ทุกประเภท รถจักรยานยนต์ เครื่อง
ตัดหญ้า และครุภัณฑ์ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.

1.2 หมวดค่าวัสดุ รวม 1,019,979 บาท

1.2.1 ประเภทวัสดุค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 979,179 บาท

1) ค่าจัดซื้อค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนวัดภาษี”สุนทรอุปถัมภ์” จำนวน 201 คน โรงเรียนวัดนาอู่ จำนวน 122 คน และโรงเรียนวัดหัวคู้ จำนวน 104 คน ในระดับชั้นอนุบาล ถึง ป.6 จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 818,218 บาท

2) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล ไร่ล้อม จำนวน 37 คน ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดนาอู่ จำนวน 23 คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัด หัวคู้ จำนวน 24 คน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 160,961 บาท

“ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแผนพัฒนา สามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 103 ลำดับที่ 105,106

1.2.2 ประเภทค่าวัสดุการศึกษา ตั้งไว้ 40,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสื่อการเรียนการสอน เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ ฯลฯ ให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดหัวคู้ จำนวน 24 คน ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 102 ลำดับที่ 100

1.3 หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 60,000 บาท

1.3.1 ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าประจำอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ คือ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ล้อม ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดนาอู่ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดหัวคู้

1.3.2 ประเภทค่าน้ำประปา ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

2. งบเงินอุดหนุน	รวม	1,708,000	บาท
2.1 หมวดเงินอุดหนุน	รวม	1,708,000	บาท
2.1.1 ประเภทอุดหนุนส่วนราชการ	ตั้งไว้	1,708,000	บาท
1) อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดภาชี	ตั้งไว้	804,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนวัดภาชี ในระดับชั้นอนุบาล ถึง ป.6 จำนวน 201 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน			
2) อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดนาอูน	ตั้งไว้	488,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนวัดนาอูน ในระดับชั้นอนุบาล ถึง ป.6 จำนวน 122 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน			
3) อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวัดหัวคู้ง	ตั้งไว้	416,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนวัดหัวคู้ง ในระดับชั้นอนุบาล ถึง ป.6 จำนวน 104 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน			

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 “ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 102 ลำดับที่ 103

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานสาธารณสุข

แผนงานสาธารณสุข	รวมทั้งสิ้น	100,000	บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	100,000	บาท

1. งบดำเนินการ รวม 100,000 บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่ายรวม 100,000 บาท

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ตั้งไว้ 100,000 บาท

1) โครงการป้องกันระงับโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัคซีน วัสดุอุปกรณ์
ต่างๆ ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 93
ลำดับที่ 66

2) โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัคซีน วัสดุอุปกรณ์
ต่างๆ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกวัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562
หน้า 93 ลำดับที่ 68

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานสังคมสงเคราะห์	รวมทั้งสิ้น	600,280	บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	588,280	บาท
1. งบประมาณ	รวม	503,280	บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	503,280	บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้		503,280	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา และตำแหน่งอื่นๆ ที่กำหนดขึ้นหรือปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี			
2. งบดำเนินการ	รวม	85,000	บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	45,000	บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้		40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือก คณะกรรมการประเมินเลื่อนระดับหรือผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดว่าเบิกค่าตอบแทนได้ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่มีสิทธิ์ได้รับ ฯลฯ			
2.1.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้		5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง			
2.2 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
2.2.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นฯ ตั้งไว้		40,000	บาท
1) ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 40,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง			

งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์

รวม 12,000 บาท

1. งบเงินอุดหนุน รวม 12,000 บาท

1.1 หมวดเงินอุดหนุน รวม 12,000 บาท

2.1.1 ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ ตั้งไว้ 12,000 บาท

1) ค่าอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอกาชี ตั้งไว้ 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอกาชี เพื่อช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ให้แก่

ประชาชนที่ประสบสาธารณภัยต่างๆ ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 105 ลำดับที่ 112

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ด้านบริการชุมชนและสังคม
แผนงานเคหะและชุมชน

แผนงานเคหะและชุมชน	รวมทั้งสิ้น	5,094,200	บาท
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,296,200	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	820,000	บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	820,000	บาท
1.1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 600,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนโยธา นายช่างโยธา ช่างโยธา			
1.1.2 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่ง ของผู้อำนวยการกองช่าง			
1.1.3 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 178,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คนงานทั่วไป และตำแหน่งอื่น ๆ ที่กำหนดขึ้นเพื่อปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี			

2. งบดำเนินการ รวม 427,000 บาท

2.1 หมวดค่าตอบแทน รวม 162,000 บาท

2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือก คณะกรรมการประเมินเลื่อนระดับหรือผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดว่าเบิกค่าตอบแทนได้ เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่มีสิทธิ์ได้รับ ฯลฯ

2.1.2 ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

2.1.3 ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ

2.1.4 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

2.2 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 215,000 บาท

2.2.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาชุดลอกและกำจัดวัชพืช ในแหล่งน้ำสาธารณะ ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าและต้นไม้ที่บดบังการจราจรบริเวณทางสาธารณะ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่ อบต. ไม่สามารถดำเนินการเองได้

2.2.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

2.2.3 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ ทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต. เช่น ไฟทางสาธารณะ หอกระจายข่าว เครื่องปรับอากาศ บ่อบาดาล บ่อน้ำมือโยก คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ

2.3 หมวดค่าวัสดุ รวม 50,000 บาท

2.3.1 ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ ปากกา หมึก เครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน หรืออื่น ๆ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่ายขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น

2.3.2 ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม สไลด์ เทปบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี รูปสี่หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยายภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

2.3.3 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึกพิมพ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

3. งบลงทุน	ตั้งไว้ 49,200 บาท
3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม 49,200 บาท
3.1.1 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ตั้งไว้ 49,200 บาท
1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2* (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) ราคา 29,000 บาท	
คุณสมบัติพื้นฐาน	
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz จำนวน 1 หน่วย	
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB	
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้	
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ	
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB	
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB	
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB	
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย	
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย	
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง	
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์	
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้วจำนวน 1 หน่วย	

2) เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี ราคา 17,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

เดียวกัน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scannerและ Fax ภายในเครื่อง
- ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือ แบบ LED
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (PPm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (PPm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และสี)ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter,Legal และ Custom โดยคาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า

250 แผ่น

3) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 3,200 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(ซื้อในราคาประหยัด ราคาที่ตั้งเป็นราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่มีกำหนดใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

งานไฟฟ้าและถนน	รวม	2,683,000	บาท
1. งบดำเนินการ	รวม	150,000	บาท
1.1 หมวดค่าวัสดุ	รวม	150,000	บาท

1.1.1 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ สำหรับซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะรายทาง และค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับใช้ภายในอาคารที่ทำการหรืออาคารสถานที่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล ใฝ่ล้อม เช่น หลอดไฟ สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟ คัทเอ้าท์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ปลั๊กไฟ พิวส์ บัลลาร์ด เบรกเกอร์ ไขควง เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ

1.1.2 ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเบ็ดเตล็ดต่างๆ เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ททราย ฯลฯ

2. งบลงทุน	รวม	2,533,000	บาท
2.1 หมวดค่าครุภัณฑ์	ตั้งไว้	6,000	บาท
2.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ	ตั้งไว้	6,000	บาท
1) ค่าจัดซื้อล้อวัดระยะ	เป็นเงิน	6,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะ เป็นเงิน 6,000 บาท

ข้อมูลทางเทคนิค

1. โครงสร้าง

- 1.1 โครงสร้างของล้อทำด้วยวัสดุพลาสติกแข็ง ขอบวงหุ้มด้วยยาง
- 1.2 ขนาดเส้นรอบวงล้อ 0.5 เมตร
- 1.3 เส้นผ่าศูนย์กลางของวงล้อมีขนาด 160 มิลลิเมตร
- 1.4 โครงด้ามทำด้วยวัสดุโลหะพับเก็บได้ 3 ท่อน
พร้อมตัวล็อกยึดเพื่อความสะดวกในการจัดเก็บ
- 1.5 มีระบบเบรคควบคุมที่มือจับ พร้อมหูหิ้ว
- 1.6 มีเข็มชี้จุดเริ่มต้นการวัดระยะ
- 1.7 มีถุงบรรจุล้อ

2. ระบบการทำงาน

- 2.1 สามารถแสดงผลการวัดระยะทางได้ 9,999.9 เมตร
- 2.2 มาตรฐานวัดแสดงผลเป็นหน่วยเมตร แสดงค่าระยะทางละเอียดถึงหน่วย เดซิเมตร
- 2.3 อ่านค่าได้ละเอียด 10 ซม.
- 2.4 มีปุ่มกด RESET ค่าตัวเลขให้เป็นศูนย์ที่มาตรฐานวัด
- 2.5 สามารถวัดระยะได้ทั้งระบบเดินหน้าและถอยหลัง

2.2 **หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** ตั้งไว้ 2,527,000 บาท

2.2.1 **ประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** ตั้งไว้ 2,527,000 บาท

1. โครงการก่อสร้างสะพาน คสล. หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 5.00 เมตร **งบประมาณ 94,900 บาท** รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ไผ่ล้อม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 75 ลำดับที่ 5
2. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านางประจวบ หมู่ที่ 3 - 5 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร **งบประมาณ 300,600 บาท** พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ไผ่ล้อม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 75 ลำดับที่ 24
3. โครงการก่อสร้างถนนดิน บริเวณบ้านนายสมทรง บุญอัน หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 245 เมตร **งบประมาณ 158,900 บาท** พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ไผ่ล้อม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 77 ลำดับที่ 15
4. โครงการต่อเติมโครงหลังคาเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม **งบประมาณ 127,000 บาท** พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ไผ่ล้อม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 77 ลำดับที่ 16
5. โครงการถมดินที่องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม จำนวน 4,400 ตารางเมตร สูง 1.00 เมตร ปริมาณดินถมไม่น้อยถมน้อยกว่า 4,400 ลบ.ม. ปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า 660 ลบ.ม. พร้อมบดอัดแน่นทุกความสูงชั้นละ 0.50 เมตร **งบประมาณ 1,461,000 บาท** พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ไผ่ล้อม (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 76 ลำดับที่ 9
6. โครงการวางท่อ คสล. บริเวณบ้านนายฉลวย หมู่ที่ 5 ขนาดท่อ คสล. Ø 0.30 เมตร จำนวน 42 ท่อน และบ่อกักน้ำ จำนวน 5 บ่อ **งบประมาณ 75,300 บาท** รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ไผ่ล้อม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 79 ลำดับที่ 25
7. โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านางบุญมา หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 45 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. Ø 0.80 เมตร จำนวน 40 ท่อน และบ่อกักน้ำพร้อมฝาปิด จำนวน 5 บ่อ **งบประมาณ 228,800 บาท** พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ไผ่ล้อม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 79 ลำดับที่ 21
8. โครงการขุดลอกร่องน้ำ จำนวน 3 สาย ระยะทาง 4,441 เมตร **งบประมาณ 80,500 บาท** รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ไผ่ล้อม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 90 ลำดับที่ 58
 1. สายบ้านชายของเก่า - หนองเจ๊ก ระยะทาง 1,902 ม.
 2. สายท้าย - อ่างเก็บน้ำ ระยะทาง 2,000 ม.
 3. สายหลังอุ้งภูเขา - คลอง 2 ขวา ระยะทาง 539 ม.

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,115,000	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	695,000	บาท
1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	695,000	บาท
1.1.1 ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	595,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตำแหน่งอื่น ๆ ที่กำหนดขึ้น หรือปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี			
1.1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และตำแหน่งอื่น ๆ ที่กำหนดขึ้นหรือปรับปรุงใหม่ในระหว่างปี			
2. งบดำเนินการ	รวม	420,000	บาท
2.1 หมวดค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
2.1.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือก คณะกรรมการประเมินเลื่อนระดับหรือผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดว่าเบิกค่าตอบแทนได้ เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับข้าราชการพนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่มีสิทธิ์ได้รับ ฯลฯ			
2.2 หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	230,000	บาท
2.2.1 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ตั้งไว้	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ			
2.2.2 ประเภทรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	ตั้งไว้	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานต่าง ๆ ค่าจ้างเหมากำจัดขยะ เป็นต้น			
2.3 ค่าวัสดุ	รวม	140,000	บาท
2.3.1 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ตั้งไว้	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะ เครื่องตัดหญ้า ที่อื่นที่จำเป็น			
2.3.2 ประเภทค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	ตั้งไว้	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่าง ๆ			
2.3.3 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ตั้งไว้	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม

อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวมทั้งสิ้น	95,000	บาท
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	95,000	บาท
1. งบดำเนินการ	รวม	95,000	บาท
1.1 หมวดค่าใช้สอย	ตั้งไว้	95,000	บาท

1.1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด

อื่น ๆ ตั้งไว้ 95,000 บาท

1) ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ตั้งไว้ 65,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เช่นการจัดกิจกรรมในการป้องกัน บำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด การสนับสนุน การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการตรวจสอบเสพติด การจัดกิจกรรมในการป้องกันกลุ่มเสี่ยง ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับ ยาเสพติด การจัดประชุมประชาคมเพื่อค้นหา คัดกรอง จำแนกผู้ป่วยและผู้ติดยาเสพติด การจัดฝึกอบรมทักษะอาชีพ ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับยาเสพติด การจัดประชุมศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดตำบลไผ่ล้อม เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของหมู่บ้านชุมชนและจัดกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดโดยถือปฏิบัติ ตามแผนพัฒนาสามปีพ.ศ. 2560 -2562 หน้า 93 ลำดับที่ 65

2) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชนสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 รวมทั้งการส่งเสริมกระบวนการประชาธิปไตยชุมชน ตั้งแต่ระดับตำบลและสนับสนุนการปฏิบัติตามแผนพัฒนาประชาธิปไตย ตามแผนพัฒนาสามปีพ.ศ. 2560 -252562 หน้า 99 ลำดับที่ 87

3) ค่าใช้จ่าย อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม อบต.เคลื่อนที่ จำนวน 11 หมู่บ้าน เช่น ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 106 ลำดับที่ 113

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ด้านการเศรษฐกิจ
แผนงานการเกษตร

แผนงานการเกษตร	รวมทั้งสิ้น	30,000	บาท
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000	บาท
1. งบดำเนินการ	รวม	30,000	บาท
1.1 หมวดค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท

1.1.1 ประเภทค่าวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์
อาหาร พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ เป็นต้น

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ด้านการเศรษฐกิจ
แผนงานการพาณิชย์

แผนงานการพาณิชย์	รวมทั้งสิ้น	175,000	บาท
งานกิจการประปา	รวม	175,000	บาท
1. งบดำเนินการ	รวม	175,000	บาท

1.1 หมวดค่าใช้จ่าย รวม 145,000 บาท

1.1.1 ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 55,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่่อน้ำและอุปกรณ์ประปาต่าง ๆ ที่ชำรุด

1.1.2 ประเภทรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ
ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างซ่อมระบบ
ประปา ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน เป็นต้น

1.2 หมวดค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

1.2.1 ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อที่่อน้ำและอุปกรณ์ประปาต่างๆ เพื่อใช้ในการต่อท่อประปา
ให้กับผู้ใช้น้ำประปารายใหม่ และใช้เปลี่ยนทดแทนที่่อน้ำที่ชำรุด เช่น ท่อพีวีซีประตุน้ำ ยูโบลท์ ข้องอ ข้อต่อ
ลดเหลี่ยม วัสดุอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมประปา ฯลฯ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ล้อม
อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ด้านการดำเนินงานอื่น
แผนงานงบกลาง

แผนงานงบกลาง	รวมทั้งสิ้น	7,012,450	บาท
งานงบกลาง	รวม	6,863,650	บาท

1. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ 110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2543

2. เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉิน ที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวมเท่านั้น

3. รายจ่ายตามข้อผูกพัน ตั้งไว้ 132,450 บาท เพื่อจ่ายเป็น

1) เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 85,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2549 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาลดำเนินการและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1110 ลงวันที่ 3 เมษายน 2550 ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลางสนับสนุนเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 98 ลำดับที่ 86

2) เงินสมทบโครงการเครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง ตั้งไว้ 47,450 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการเครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง มีขนาดโดยประมาณความกว้าง 4x7x3.50 เมตรพร้อมแผ่นพื้นยางสำเร็จรูป ขนาดพื้นที่กว้าง 6 เมตร ยาว 12 เมตร (72 ตารางเมตร) ให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

“ทั้งนี้จะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดก่อนจึงจะเบิกจ่ายได้” ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 104 ลำดับที่ 111

4. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ ที่ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ และยากจน ในเขตตำบลไผ่ล้อม คนละ 500/เดือน ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 95 ลำดับที่ 73

5. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 5,119,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ ให้แก่ผู้สูงอายุ ในเขตตำบลไผ่ล้อม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 94 ลำดับที่ 69

6. เบี้ยยังชีพสงเคราะห์ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ตั้งไว้ 1,152,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ ให้แก่ผู้สูงอายุ ในเขตตำบลไผ่ล้อม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 95 ลำดับที่ 74

งานบำเหน็จ/บำนาญ ตั้งไว้ 148,800 บาท

1. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งไว้ 148,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของรายได้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 หน้า 109 ลำดับที่ 126